**Договор**

**об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования**

« » 20\_\_ год, г. Сургут

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа «Перспектива», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Запольской Елены Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

, *(фамилия, имя, отчество представителя)*

именуемый в дальнейшем «Представитель», действующий в интересах обучающегося в форме семейного образования

, *(фамилия, имя, отчество обучающегося)*

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

# **Предмет договора**

* 1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестаций Обучающегося.
  2. Обучающийся зачислен в Организацию в качестве экстерна для прохождения аттестаций за класс.
  3. В рамках организации и проведения аттестаций Стороны руководствуются ст. 17, ст. 34 (ч.3), ст. 44(ч.1,2) Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также ст. 64 (п.1) Семейного кодекса.

# **Права и обязательства сторон**

## Организация:

* + 1. Организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме.
    2. Определяет перечень учебных предметов для прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом школы.
    3. Проводит консультации по учебным предметам, по которым проводится аттестация.

График проведения консультаций, перечень учебных предметов, форма и сроки проведения аттестаций утверждаются Сторонами в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее — Условия проведения аттестации). Условия проведения аттестации согласовываются Сторонами не позднее « » 2\_\_ года.

* + 1. При необходимости внесения изменений в Условия проведения аттестации Организация уведомляет об этом Представителя не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала проведения аттестации. Уведомление может осуществляться по адресу электронной почты, указанному в разделе 6 Договора, а также номеру телефона.

## Представитель:

* + 1. Обеспечивает прохождение Обучающимся промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными Условиями проведения аттестации.

При наличии уважительных причин, которые препятствуют участию Обучающегося в аттестации/консультации в сроки, согласованные в Условиях проведения аттестации, Представитель незамедлительно уведомляет об этом Организацию. В этом случае Стороны согласовывают новые сроки проведения аттестации. Уведомление может осуществляться по адресу электронной почты, указанному в разделе 6, а также номеру телефона.

* + 1. В случае возникновения у Обучающегося академической задолженности обязан создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

# **Ответственность сторон**

* 1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
  2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

# **Срок действия договора**

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует c « »

20 по « » 20 года.

* 1. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

# **Порядок расторжения договора**

Настоящий договор расторгается:

* 1. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.
  2. При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя.
  3. По инициативе представителя на основании заявления, оформленного на имя директора Организации.

# **Заключительные положения**

* 1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой — у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
  2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Организация Представитель

Полное наименование:

ОГРН

ИНН

Н КПП

Адрес электронной почты: Номер телефона:

Адрес электронной почты:

Номер телефона: ФИО:

Паспортные данные

Директор

/ / / /

Приложение 1

к Договору об организации и проведении

промежуточной аттестации обучающегося,

получающего общее образование

в форме семейного образования

**Условия проведения аттестаций**

Отчетный период: (период, за который проводится аттестация)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Формат проведения аттестации | Дата проведения консультации | Дата проведения аттестации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |